



- :: CVOSOFT IT ACADEMY.
- :: Formación de Profesionales en Sistemas IT.
- :: Área: Capacitación Funcional en Módulo Gestión Financiera.

Carrera Consultor Funcional en Módulo CO.



## Consultor Funcional en Módulo CO. Nivel Inicial.

*Duración: 10 Semanas.*

*Modalidad: Capacitación Online.*

*Inscripción: Abierta – Cupos Limitados.*

*Le proponemos aprender a Gestionar el  
Módulo SAP® CO logrando optimizar al  
máximo la contabilidad interna para las  
corporaciones que lo utilicen.*

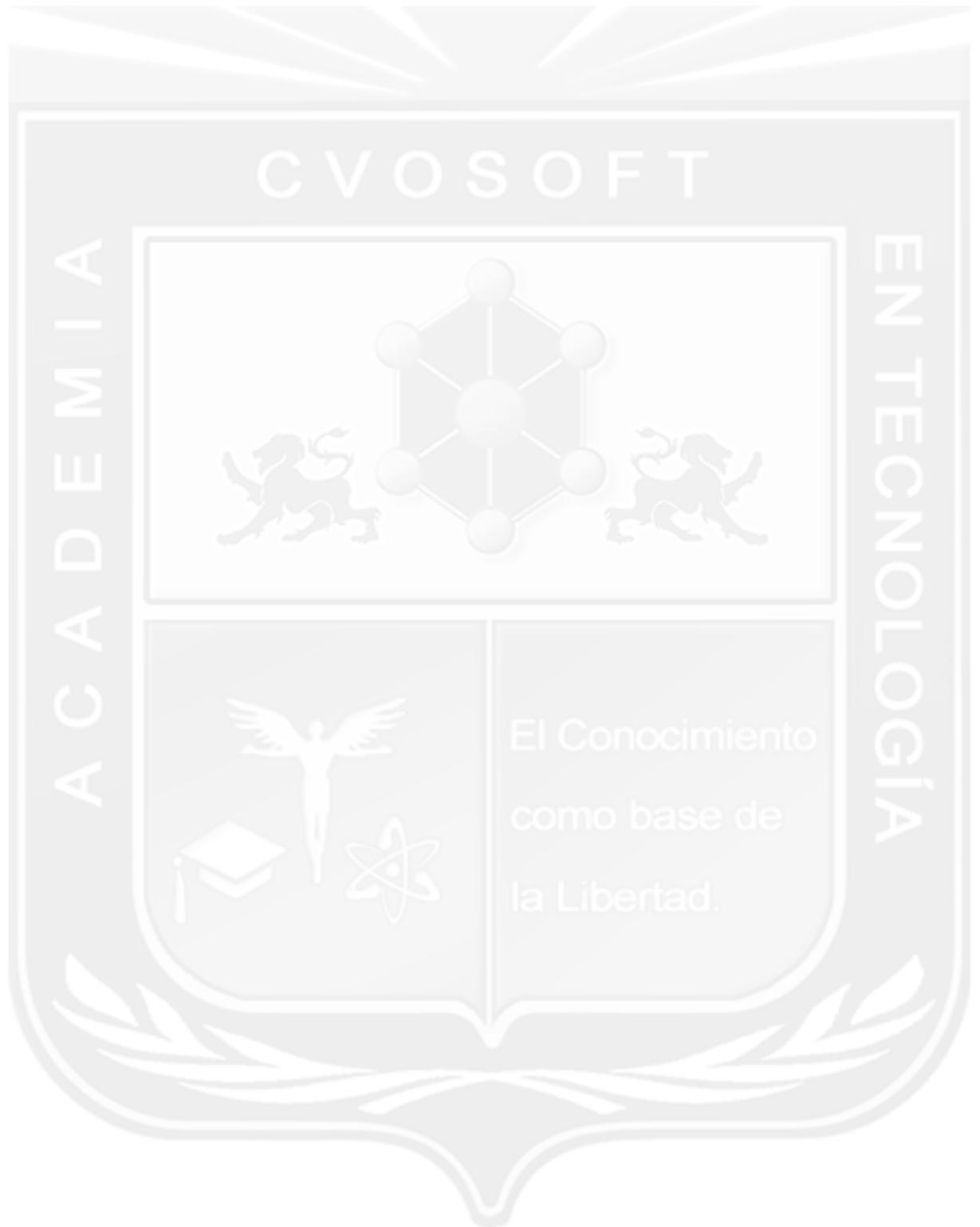
## CO - Nivel INICIAL

*El Nivel Inicial de la Carrera Consultor Funcional en Módulo CO, ha sido creado con el fin de fijar bases sólidas de conocimientos en la gestión del Contabilidad de Costes del módulo SAP, con los cuales les podrá **utilizar y gestionar** de una manera eficaz estos procesos dentro del sistema.*

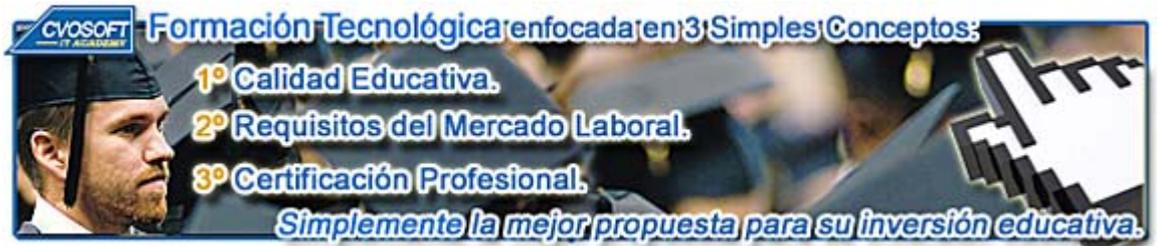


### SAP® CO

Le invitamos a aprender Planificación, Documentación y Control de Costos financieros de una manera amena, como solo CVOSOFT sabe lograrlo.



## Nuestros Conceptos de Formación



En nuestra **Academia nos enfocamos en tres criterios básicos**, necesarios para que nuestros estudiantes obtengan el mejor nivel de formación profesional en el área de Sistemas IT.

### :: La Calidad Educativa.

- Carreras desarrolladas con materiales de estudio totalmente en **castellano, multimediales y de Excelente Calidad**, con **Actividades prácticas regulares**.
- **Tutorización constante** desde el primer al último día de estudios, llevada a cabo por profesores especialistas en su área de formación.
- **Cronogramas de estudios flexibles** que son adaptados a las necesidades de nuestros estudiantes y modificados cuando ellos lo requieran.
- **Evaluaciones constantes**, con nuestro exclusivo **sistema informes de repaso integrados**, que le ayudarán a fijar correctamente los conceptos esenciales adquiridos en cada unidad.

### :: Los Requisitos del Mercado Laboral.

- **Temarios de carreras reforzados** en aquellos ítems que por experiencia, sabemos que poseen más relevancia a la hora de desenvolverse en un ambiente laboral real.
- **Desarrollos de casos prácticos tomados de la vida laboral "real"**, que le ayudarán a resolver situaciones planteadas en ambientes laborales cuando llegue el momento de trabajar para una empresa.
- **Tips** para un desempeño laboral óptimo.

### :: La Certificación Profesional:

- Al completar cada módulo el alumno obtiene el certificado de nuestra academia, el diploma correspondiente, la participación en nuestra bolsa de empleo y galería de estudiantes.
- Nuestros **temarios de carrera están basados en los conocimientos necesarios** que lo ayudarán entre otras cosas a obtener la certificación oficial en cada área de estudios.

## Temario



El Nivel Inicial de la Carrera Consultor Funcional en Módulo CO está compuesto por el siguiente temario de contenidos:

### SEMANA I: Introducción al Sistema SAP con orientación en módulo CO.

**Descripción:** Le doy la bienvenida a su primer semana de formación!, empezaremos por lo básico que es lograr **que se familiarice con nuestro modelo de capacitación** online, para que de esta manera puede disfrutar mucho más sus estudios.

Luego emprenderemos el análisis de SAP CO, la **navegación, el entorno, la obtención de ayuda y las parametrizaciones personales básicas** y otros temas que le tenemos reservado.

Manos a la obra! que esta apasionante carrera recién comienza.

- . **Lección 1:** Introducción al sistema de estudios. | **Actividad Práctica.**
- . **Lección 2:** Presentación del instructor. | **Vídeo Explicación.**
- . **Lección 3:** Generalidades de SAP. | **Actividad Práctica.**
- . **Lección 4:** SAP ECC y los módulos que lo constituyen. | **Actividad Práctica.**
- . **Lección 5:** Navegación por el sistema SAP. | **Vídeo Integración.**
- . **Lección 6:** Ayuda e interfaz de usuario. | **Actividad Práctica.**
- . **Lección 7:** Parametrizaciones personales y datos de usuario.
- . **Lección 8:** Conceptos válidos en todo el sistema. | **Actividad Práctica.**
  
- . **Evaluación de conocimientos.**

## SEMANA II: Unidades Organizativas y Datos Maestros.

**:: Descripción:** En la segunda semana de formación nos enfocaremos en que aprenda cuáles son **los distintos elementos organizativos y datos maestros** que se encuentran dentro del espectro de CO. También analizaremos cómo éstos se asignan.

Por último tendremos un resumen de las **funciones globales de los datos maestros**, analizando las relaciones entre los mismos.

Los gráficos que le presentaré harán muy simple su comprensión.  
Recuerde que el consultarnos toda vez que lo necesite, te hará sentir estudiando a nuestro lado.  
Prométame que le dedicará todo el tiempo que sea necesario !!!

- . **Lección 1:** Componentes de la Contabilidad de CO |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 2:** Centro de Costos. |  **Vídeo Integración** |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 3:** Clases de Costos. |  **Vídeo Integración** |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 4:** Clase de actividad. |  **Vídeo Integración** |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 5:** Valores estadísticos. |  **Vídeo Integración** |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 6:** Funciones globales de los datos maestros. |  **Vídeo Integración** |  **Actividad Práctica.**
  
- . **Evaluación de conocimientos.**

## SEMANA III: Contabilizaciones basadas en eventos.

**:: Descripción:** Alcanzando la tercera unidad ya estamos en condiciones de explicarle cuáles son algunas de las **contabilizaciones primarias, reportes de centros de costos, asignaciones de cuentas y ajustes** que se realizan en la contabilidad.

El objetivo de esta semana es que aprenderá a **registrar, modificar, ejecutar diferentes procesos y reportes de CO.**

- . **Lección 1:** Ingreso de contabilizaciones primarias. |  **Vídeo Integración** |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 2:** Reportes de la contabilidad de centro de costos. |  **Vídeo Integración**
- . **Lección 3:** Herramientas de la asignación de cuentas. |  **Vídeo Integración** |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 4:** Ajustes de contabilidad de CO. |  **Vídeo Integración** |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 5:** Distribución directa en base a las actividades emisoras. |  **Vídeo** |  **Act Práctica.**
  
- . **Evaluación de conocimientos.**

## SEMANA IV: Actividades de Cierre Mensual.

:: **Descripción:** Muchos temas nuevos nos esperan para que juntos los entablemos la cuarta semana de este módulo de carrera, especialmente habiendo ya aprendido cómo manejar las **contabilizaciones y datos maestros de CO**.

Esta unidad está enfocada a que analicemos cómo se procesan las **actividades de cierre mensual de CO**.

Y para que lo tenga bien en cuenta... **Repasaremos también cómo funciona la reconciliación entre CO-FI** y algunas de las **operaciones especiales** que ofrece el sistema estándar.

- . **Lección 1:** Cálculo de Provisiones. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 2:** Ingreso de valores estadísticos. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 3:** Re-contabilizaciones periódicas. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 4:** Distribución y Locación de costos. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 5:** Libro de Reconciliación. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 6:** Bloqueo de período. |  Vídeo Integración.
  
- . **Evaluación de conocimientos.**

## SEMANA V: Órdenes internas de CO.

:: **Descripción:** A esta altura ya habremos **formado una base sólida en CO** sobre las cual seguiremos trabajando, las cuales nos permitirán afrontar los desafíos de esta unidad sin ningún inconveniente y poder disfrutar este interesante proceso de formación.

Que veremos esta semana?, Bueno, con placer le comento...

En la unidad de órdenes internas, **veremos cómo se estructura la contabilidad de órdenes y sus características.**

**Generaremos maestros de entregas, realizaremos contabilizaciones sobre las entregas y liquidaremos las mismas a centros de costos.**

- . **Lección 1:** Uso de las órdenes de CO. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 2:** Datos maestros de las órdenes de CO. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 3:** Adm de los estados de órdenes de gastos generales. |  Vídeo Integración |  **Act Práctica.**
- . **Lección 4:** Agrupamiento y tratamiento colectivo. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
- . **Lección 5:** Cierre mensual de órdenes internas de CO. |  Vídeo Integración |  **Actividad Práctica.**
  
- . **Evaluación de conocimientos.**

## SEMANA VI: Controles de CO.

:: **Descripción:** Esta semana nos enfocaremos en los controles aplicados en el módulo CO , su planificación, sistemas de información y datos maestros, finalizaremos la misma cerrando importantes conceptos presentados por la nueva Contabilidad Financiera.

- . **Lección 1:** Planificación, presupuesto y control de disponibilidad. |  Vídeo |  Actividad Práctica.
- . **Lección 2:** Sistema de información. |  Vídeo Integración
- . **Lección 3:** Configuración del área de Controlling. |  Vídeo Integración |  Actividad Práctica.
- . **Lección 4:** Datos Maestros de Centros de Beneficio. |  Vídeo Integración |  Actividad Práctica.
- . **Lección 5:** Asignación de Centros de Beneficio. |  Vídeo Integración |  Actividad Práctica.
- . **Lección 6:** Nueva Contabilidad Financiera. |  Vídeo Integración |  Actividad Práctica.
- . **Evaluación de conocimientos.**

## SEMANA VII: Planificación en CO.

:: **Descripción:** Alcanzado la séptima unidad, de a poco estaremos alcanzando el final de este módulo Inicial, pero todavía quedan muchos temas interesantes que asimilar y disfrutar.

En esta Unidad, veremos cómo se determinan las cuestiones más importantes en cuanto a la **planificación de CO.**

Aprenderemos cómo funciona la **planificación de costo de productos, las variantes y posiciones de costeo, como así también el costeo de materiales.**

Veremos muchos detalles importantes e interesantes sobre el **coste de materiales y productos** en los que aprenderemos muchos tips útiles para su futuro profesional.

- . **Lección 1:** Introducción a la Planificación. |  Vídeo Integración |  Actividad Práctica.
- . **Lección 2:** Ciclo integrado de Planificación y Costeo en Base a la actividad. |  Vídeo |  Act Práctica.
- . **Lección 3:** Planeamiento del costo de producto. |  Vídeo Integración |  Actividad Práctica.
- . **Lección 4:** Variante de costos e ítems de costeo. |  Vídeo Integración |  Actividad Práctica.
- . **Lección 5:** Costeo de materiales. |  Vídeo Integración |  Actividad Práctica.
- . **Lección 6:** Preparación para el costeo de productos. |  Vídeo |  Actividad Práctica.
- . **Lección 7:** Ejecución del Costeo. |  Vídeo Integración |  Actividad Práctica.
- . **Evaluación de conocimientos.**

### SEMANA VIII: Entrega de Materiales y Bibliografía.

:: **Descripción:** En esta semana se realizará la entrega de materiales complementarios de lectura. También se expondrá la bibliografía utilizada para la realización de la carrera, disponiendo además del tiempo para realizar un repaso general del módulo antes proceder con el examen final de carrera.

- . **Sección 1:** Entrega de material complementario, apuntes y manuales de lectura.
- . **Sección 2:** Bibliografía Utilizada.
- . **Sección 3:** Preparación para el examen final de este módulo de estudios.
- . **Sección 4:** Presentación del próximo módulo de la Carrera - Consultor Funcional SAP CO Nivel Avanzado.

### SEMANA IX: Examen Final.

:: **Descripción:** Esta semana realizará su examen final aprobatorio, pondremos a prueba los conocimientos adquiridos durante su capacitación, si usted realizó sus estudios de manera completa y responsable, el examen final solo supondrá para usted un mero trámite de aprobación.



. Porcentaje de Aprobación: 70%

### SEMANA X: Reservada para Recuperatorios y Disposición de Materiales.

:: **Descripción:** La última semana de la carrera, se encuentra reservada para eventuales recuperatorios que el alumno pueda necesitar, además de esto esta semana es de libre acceso a disponibilidad de contenidos.

No es bueno dejar las cosas por la mitad, por ello, si todo ha ido bien, lo esperamos en el módulo Avanzado, tenemos muchos temas más para analizar y cerrar de esta forma su perfil profesional como consultor funcional CO.

Éxitos!

## Más Información



CARRERA CONSULTOR FUNCIONAL EN MÓDULO CO - Nivel Inicial.



En nuestra página web podrá encontrar toda la información sobre este módulo de estudios, le invitamos a visitarla e inscribirse

[http://www.cvosoft.com/sistemas\\_sap\\_abap/carrera\\_consultor\\_funcional\\_sap\\_co\\_nivel\\_inicial.php](http://www.cvosoft.com/sistemas_sap_abap/carrera_consultor_funcional_sap_co_nivel_inicial.php)



### Más Información sobre nuestro modelo educativo:

Modalidad Formativa ([http://www.cvosoft.com/sistemas\\_sap\\_abap/consultoria\\_sap\\_capitacion\\_profesional\\_blearning.php](http://www.cvosoft.com/sistemas_sap_abap/consultoria_sap_capitacion_profesional_blearning.php))

Preguntas frecuentes ([http://www.cvosoft.com/sistemas\\_sap\\_abap/centro\\_capitacion\\_esap\\_preguntas\\_frecuentes.php](http://www.cvosoft.com/sistemas_sap_abap/centro_capitacion_esap_preguntas_frecuentes.php))

Planes de Capacitación para empresas ([http://www.cvosoft.com/sistemas\\_sap\\_abap/consultoria\\_sap\\_capitacion\\_profesional\\_empresas.php](http://www.cvosoft.com/sistemas_sap_abap/consultoria_sap_capitacion_profesional_empresas.php))

Pautas del servicio ([http://www.cvosoft.com/sistemas\\_sap\\_abap/estipulaciones\\_del\\_servicio/centro\\_capitacion\\_esap\\_definicion\\_tipo\\_servicio.php](http://www.cvosoft.com/sistemas_sap_abap/estipulaciones_del_servicio/centro_capitacion_esap_definicion_tipo_servicio.php))

**Galería de Alumnos Egresados y Bolsa de empleo Online** (<http://www.cvosoft.com/e-sap/certificaciones/index.php>)

Éxitos.

El equipo CVOSOFT IT ACADEMY